

CONSORZIO MONTE STALLONARA
Sede Sociale: Roma Via Val d'Aosta, n. 18
C.F. e Registro delle Imprese di Roma 08155411005 – REA Roma 1077681

----- *** -----

VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA DEI CONSORZIATI
DEL 13 MARZO 2024

Il giorno 13 del mese di marzo dell'anno 2024, alle ore 15.05, si è riunita in unica convocazione, l'Assemblea Ordinaria dei Consorziati del Consorzio Monte Stallonara, nel Piano di Zona Monte Stallonara, in Via Tergu, nn. 11-13, presso il piano pilotis dell'Edificio della Cooperativa Quadrifoglio, come da avviso di convocazione effettuato dal Presidente del Consiglio Direttivo, secondo le forme e le modalità e la pubblicità prescritta dalle norme di legge e di Statuto, portante il seguente ordine del giorno che si trascrive:

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione della Situazione Patrimoniale e del Conto Economico al 31 dicembre 2023 e della Relazione degli Amministratori (Nota Integrativa).
2. Approvazione del preventivo spese per l'anno 2024.
3. Richiesta di contributo consortile.
4. Aggiornamento in merito ai lavori per la realizzazione delle Opere di Urbanizzazione Primaria ed eventuali deliberazioni
5. Varie ed eventuali

Ai sensi di legge e di Statuto e su designazione unanime dell'Assemblea assume la presidenza di questa assemblea il dott. Gianmaria Previtali, Presidente del Consiglio Direttivo del Consorzio, che chiama, con il consenso unanime dell'Assemblea, a fungere da Segretario il dott. Gianfranco Casale, il quale, essendo presente, accetta l'incarico.

Il Presidente dell'Assemblea quindi constata e fa constatare:



- che l'Assemblea risulta regolarmente convocata nell'osservanza dei modi e dei termini di legge e di Statuto;
- che sono presenti a norma di Legge e di Statuto i consorziati costituenti il 64,42% delle quote consortili per la regolare costituzione dell'Assemblea Ordinaria dei Consorziati, come da foglio di presenza debitamente firmato;
- che sono presenti i Consiglieri nelle persone di Gianmaria Previtali, Presidente, Gianfranco Casale, Fabio Scarpelloni e Gian Maria Fagnoli (in audioconferenza), assenti giustificati, Alfredo Gherardi e Italo Castrignanò, come risultanti dal foglio di presenza che debitamente da loro firmato viene conservato agli atti del Consorzio, i quali assicurano la regolare costituzione della riunione;
- che è presente anche il Consulente Tecnico, Arch. Pier Luigi Canali;
- che gli intervenuti, su espressa richiesta del Presidente dell'Assemblea dichiarano di essere stati sufficientemente informati in tempo utile sugli argomenti che formano oggetto dell'ordine del giorno sopra riportato.

A questo punto il Presidente avendo anche accertato l'identità e la legittimazione dei presenti

DICHIARA

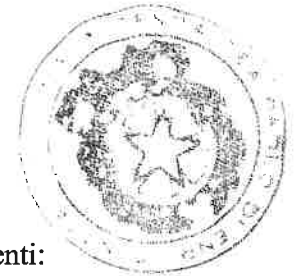
la presente Assemblea Ordinaria dei Consorziati regolarmente convocata, costituita e valida a deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno.

Il Presidente apre la discussione sul primo punto che reca:

1. Approvazione della Situazione Patrimoniale e del Conto Economico al 31 dicembre 2023 e della Relazione degli Amministratori (Nota Integrativa).

Il Presidente, prima di dare lettura del Bilancio chiuso al 31-12-2023, comunica ai presenti che la **sede legale del Consorzio è stata trasferita da Via Savoia, n. 78 – Roma a Via Val d'Aosta, n. 18 Roma**, a seguito del trasferimento degli uffici presso i quali era stata fissata la sede consortile.

Il Presidente, poi, dà lettura dello Stato Patrimoniale, del Conto Economico e della Nota Integrativa al 31 dicembre 2023, dando i più ampi chiarimenti richiesti dai Consorziati, che si dichiarano soddisfatti.



Il Bilancio viene quindi allegato al presente Verbale sotto la lettera “A”.

L’Assemblea, dopo esauriente consultazione, delibera, all’unanimità dei presenti:

- di approvare il Bilancio al 31 dicembre 2023
- di approvare le proposte e l’adozione dei provvedimenti contenuti nella Nota Integrativa;
- di approvare il conguaglio redatto sulla base del Consuntivo al 31-12-2023 e le relative note da emettere.

2. Approvazione del Preventivo spese per l’anno 2024.

Il Presidente illustra la bozza del preventivo di spesa per il 2024, proposta dal Consiglio Direttivo, che prevede spese complessive per Euro 72.500=.

La previsione di tali spese include, in particolare, Spese Generali Amministrative Spese per Domiciliazione, Contabilità e Assistenza Fiscale per Euro 24.000,00=, Assistenza Tecnica e Legale per Euro 22.000=, Spese Tecniche per Direzione Lavori, RUP e Progettazioni per Euro 20,000, altre Spese Varie per Euro 5.000,00= e la Polizza Assicurativa Consiglio Direttivo per Euro 1.500,00=.

L’Assemblea, dopo esauriente discussione, all’unanimità, delibera di approvare il dettagliato preventivo di spesa per l’anno 2024, che si allega sotto la lettera “B”, illustrato dal Presidente, e di richiedere gli importi sulla base delle esigenze consortili.

3. Richiesta di contributo consortile.

In relazione al Preventivo 2024 viene richieste un Contributo Consortile, a titolo di Acconto sulle spese previste per un importo pari a circa il 50% del totale delle spese risultanti dal Preventivo medesimo, da corrispondere **entro e non oltre il 31 marzo 2024**, unitamente alle note di conguaglio redatte sulla base del Consuntivo dell’esercizio 2023, come sopra approvato, ed agli importi ancora non corrisposti da ciascun Consorziato.

L’Assemblea, all’unanimità dei presenti, approva la richiesta di contributo da corrispondere entro il 31 marzo 2024, il conguaglio calcolato sulla base del bilancio al 31.12.2023, nonché la situazione riepilogativa dei contributi



complessivi dovuti da ciascun Consorziato, incluse le somme pregresse ancora non corrisposte.

4. Aggiornamento in merito ai lavori per la realizzazione delle Opere di Urbanizzazione Primaria ed eventuali deliberazioni.

In relazione al quarto punto all'Ordine del Giorno, il Presidente comunica ai presenti che, a seguito del ritrovamento di strati "particolarmente attenzionabili" di materiali nel corso dei lavori per la realizzazione di due tratti di fognatura per acque bianche e reflue in Via Elmas, i lavori sono stati sospesi ed è stata effettuata la relativa comunicazione a Roma Capitale.

All'esito di sondaggi effettuati, si è proceduto ad identificare, con il supporto di laboratori specializzati, esattamente la tipologia dei rifiuti rinvenuti nello scavo per la realizzazione dell'impianto fognario.

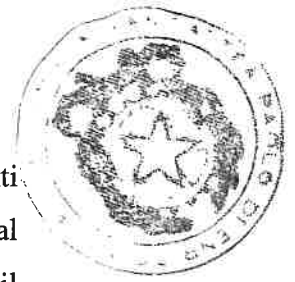
Effettuata la caratterizzazione dei rifiuti, si sta procedendo, tra mille difficoltà, alla ricerca di una discarica disponibile ad accettare i rifiuti rinvenuti. A tale proposito, siamo in attesa di conoscere la risposta e l'eventuale preventivo, che provvederemo a sottoporre all'approvazione dell'Assemblea, da parte di una struttura che sembra sia disponibile ad effettuare il lavoro di vaglio dei rifiuti e di successiva consegna a discarica.

In merito alle Opere di Urbanizzazione Primaria, siamo stati informati che proprio in questi giorni si è chiusa la Conferenza dei Servizi relativa all'approvazione del IV Stralcio di Opere.

Infine, per quanto riguarda la realizzazione della Vasca di Laminazione da parte della società regionale, ASTRAL Spa, abbiamo appreso che è stata dissequestrata l'area limitrofa, già soggetta a procedimento penale, a quella facente parte del piano di realizzazione della suddetta vasca e che i lavori sono finalmente ripresi. Confidiamo, pertanto, in una rapida conclusione dell'opera, attesa da anni dalla cittadinanza.

L'Assemblea prende atto.

5. Varie ed eventuali



In merito all'ultimo punto all'Ordine del Giorno, il Presidente sollecita i presenti a voler provvedere al pagamento delle somme dovute alla Maccari Scavi Srl, al fine, sia di consentire la regolare prosecuzione dei lavori in corso, sia di evitare il coinvolgimento del Consorzio nelle controversie che dovessero insorgere tra i Consorziati e l'impresa affidataria dei lavori, a seguito delle quali i Consorziati verrebbero chiamati a rispondere degli eventuali danni.

Il Presidente invita, inoltre, tutti i Consorziati alla sistemazione delle loro posizioni debitorie pregresse nei confronti del Consorzio ed al pagamento delle ulteriori somme richieste a valere sul preventivo 2024 **entro e non oltre il 31 marzo 2024**, al fine di evitare azioni legali volte al recupero, che verranno intraprese senza ulteriori comunicazioni.

L'Assemblea prende atto e approva.

Null'altro essendovi da deliberare, la seduta viene sciolta alle ore 15.40, previa redazione, lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale.

IL PRESIDENTE
(Dott. Gianmaria Previtali)

IL SEGRETARIO
(Dott. Gianfranco Casale)